附件2：

**项目支出绩效自评报告**

（ **2021** 年度）

项目名称：**2021年高中教育生均经费**

实施单位（公章）：**伊宁县教育会计核算中心**

主管部门（公章）：**伊宁县教育会计核算中心**

项目负责人（签章）：**于福平**

填报时间：**2022年04月21日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。**

**项目概况  
（1）项目背景，主要内容及实施情况  
伊犁哈萨克自治州伊宁县教育局部门，此项资金为职业高中技工学校免学费资金，主要用于职高高中建档立卡学生免学费资金，各项国家资助政策按规定得到落实，教育公平显著提升，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要。  
 主要内容及实施情况  
各项国家资助政策按规定得到落实，根据文件精神按时下拨资金到学校，资金使用已按计划如期开展。  
（2)资金投入和使用情况  
伊宁县教育局2021年高中教育生均经费项目的预算金额为789.6万元,项目资金来源为自治区扶贫资金。为确保项目资金的安全有效使用、安全运行，提高资金的使用效率，我单位严格按照财务会计内部控制制度执行，资金由财政大平台统一拨付，严禁随意调整预算、改变支出用途，做到专款专用，严禁截留、挪用、挤占项目资金等违规违纪问题的发生。该项目资金全部用于2021年高中教育生均经费项目，项目已全部完成。**

**（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。**

**项目绩效目标，包括总体目标和阶段性目标  
（1）总体目标：  
进一步入地优化教育结构，促进教育公平，优化结构、优先保障、深化改革、强化管理，最终提高教育经费使用效益；到2021年底，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要，减轻家庭经济困难学生的经济负担。  
（2）阶段性目标：  
资金按时拨付到位，保障学校日常正常运转。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围。**

**绩效评价目的、对象和范围  
（1）绩效评价目的：  
加强财政专项资金管理，提高资金使用效益，检查财政资金项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行，帮助项目单位分析存在的问题，及时总结经验，改进项目管理措施，提高项目单位绩效管理水平，为预算决策提供有力依据。根据《中华人民共和国预算法》和《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《项目支出绩效评价管理办法》（财预[2020]10号），对伊宁县教育局2021年高中教育生均经费项目使用进行绩效评价。  
通过了解、计算、分析、衡量项目投入、过程、产出、效果涉及的各项指标，客观公正地反映伊宁县教育局2021年高中教育生均经费项目资金实际使用和产出的绩效状况，为今后该项目实施方向及管理方式的改进提供指导，逐步树立以结果为导向、讲求绩效的观念。通过评价、总结项目实施的做法、经验和教训，提出改进措施和建设性意见，为项目绩效管理提供决策参考及政策制定依据；通过绩效评价工作，培训绩效评价队伍，构建财政资金项目绩效考评机制。通过绩效评价，能够让各级工作人员认识到该项目的重要性，强化工作职责；能够更清晰地界定工作的内容与其需要达到的标准；能够让工作人员清楚认识各自的问题和不足，激励加强绩效评价理论学习和实践活动，提高工作效率。  
（2）绩效评价对象：  
伊宁县教育局2021年高中教育生均经费项目。  
（3）绩效评价范围：  
主要对伊宁县教育局2021年高中教育生均经费项目的工作完成情况、完成效果及公众满意度进行评价。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。**

**绩效评价原则、评价指标体系、评价方法及评价标准  
  
1.绩效评价原则  
（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。  
（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。  
（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。  
（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。  
2.评价指标体系  
本次绩效评价指标体系主要分为共性指标和个性指标两大类。共性指标下设决策与过程2个一级指标，其中：项目决策下项目立项、绩效目标、资金投入3个二级指标；过程下设资金管理和组织实施2个二级指标。个性指标下设产出和效益2个一级指标，其中产出下设产出数量、产出质量、产出时效、产出成本4个2级指标，效益下设项目效益2个二级指标。2021年普通高中生均经费项目支出绩效评价得分：90分。（3）评价方法  
本项目主要采用全面评价和重点评价相结合、现场评价和非现场评价相结合的方式，运用综合评分法进行评价。**

**（三）绩效评价工作过程。**

**绩效评价工作过程  
伊宁县教育局成立了以教育局局长为组长，项目、财政分管领导为副组长，学生资助中心核算中心所为成员的自评小组，从项目决策、项目管理、项目绩效等方面实施，目标明确，项目决策符合经济社会发展规划，项目申报、批复程序符合相关管理办法；项目资金管理、使用规范，项目管理机构健全、分工明确管理规范；对该项目的目标设定、目标监控、目标实现等工作进行自评。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**综合评价情况及评价结论  
伊宁县教育局2021年普通高中生均经费项目计划投入789.6万元，实际执行0万元。  
伊宁县教育局主要负责项目实施及资金拨付工作，为确保项目顺利实施，我单位将进行责任分工明确。为加强财政支出管理，提高资金使用效益，我单位确保项目管理进度落实到人，项目已全部完成，验收合格。  
本项目通过制定的评价指标体系及评分标准，运用数据采集、问卷调查及访谈等方式，对本项目绩效进行客观评价，最终评分结果：总分为90分。  
本项目得分情况如下：  
项目决策36分；  
项目过程28分；  
项目产出24分；  
项目效益12分。  
本项目的决策、过程、产出、效益均达到了预期要求，最终得分为90分，项目达成年度指标。（本项目的决策、过程、产出、效益大部分达到了预期要求，最终得分为90分，项目过程指标未达成年度指标的原因是：此项目资金未拨款没有支出。）**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况。**

**项目决策情况  
通过查阅项目申报样本单位的项目申报材料及相关资料，我们认为，项目立项有充分的依据，是十分必要、可行的，立项资料完整，编制科学、实事求是。  
伊宁县教育局2021年普通高中生均经费项目为政策要求。同时，该项目立项完全属于伊宁县教育局部门职责范围，项目资金属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则，并未出现相关部门同类项目出现重复的情况。**

**（二）项目过程情况。**

**项目过程情况  
 伊宁县教育局局成立项目实施领导小组，组长由伊宁县教育局领导担任，成员由伊宁县教育局等相关负责人组成。  
伊宁县教育局2021年普通高中生均经费项目预算金额为789.6万元, 实际到位金额为0万元，资金到位率为0%。伊宁县教育局2021年普通高中生均经费项目，教育局核算中心将资金分配提出申请计划，财政审核将资金拨付到学校支付。**

**（三）项目产出情况。**

**项目产出情况  
我单位2021年普通高中生均经费截止到2021年12月31日，项目共支出0万元。由于财政资金紧张，本部分资金没有拨款，没有做支出。（1）项目完成数量  
数量指标:  
指标1：教育经费补助发放高中数量，目标指标值3所，实际完成指标值3所。  
指标2：高中教育阶段享受补助学生数，目标指标值7896人，实际完成指标值7896人。  
（2）项目完成质量  
质量指标:  
指标1：高中教育经费拨付率，预期指标值≥100%，实际完成指标值100%；  
（3）项目完成时效  
时效指标：  
指标1：资金拨付时间，预期指标值2021年1-12月，实际完成指标值100%；  
（4）项目完成成本  
成本指标:  
指标1：高中阶段补助资金标准，预期指标值≤1000元/人/年，实际完成指标值1000元/人/年；**

**（四）项目效益情况。**

**效益指标完成情况分析  
（1）项目实施的经济效益分析  
无  
（2）项目实施的社会效益分析  
指标1：提高教学质量、学生素质培养人才，预期指标值有效提高，实际完成指标有效提高；   
（3）项目实施的可持续影响分析  
可持续影响指标:  
指标1：提升办学条件，保障学校正常运转，预期指标值持续保障，实际完成指标持续保障；   
3.满意度指标完成情况分析  
服务对象满易度指标:  
指标1：学校满意度，预期指标值≥95%，实际完成指标值100%；  
指标2：学生满意度，预期指标值≥95%，实际完成指标值100%；  
指标3：家长满意度，预期指标值≥95%，实际完成指标值100%；**

**（五）满意度指标完成情况分析。**

**五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法  
1.绩效目标与预计解决的问题及现实需求相匹配   
2.项目综合效益显著，预期效益可实现性较强 通过发放支教教师生活补助，增加教师收入提高生活水平。  
（二）存在的问题及原因  
1、资金执行的监督力度不够，项目实施过程中缺乏大局观。  
（1）是领导高度重视。专项资金预算下拨后，主要领导和分管领导高度重视，落实责任分工，确保项目顺利进行。  
（2）是管理愈加规范。制定了专项资金管理工作制度，明确了资金付款流程，统一了资金申请手续，做到了层层审核、层层负责、层层把关，经费支出资金全部要求专户发放。  
（3）进一步加强项目管理和协调服务，全面落实补助支出进度及强化资金支出效果。推行月报支付，进一步加强项目资金支出的监管力度。每月定期督查项目支出进度、资金来源和使用等推进情况，实行动态监管。进一步加强项目协调推动机制，协调帮助解决项目推进中的困难和问题。  
（4）加强对项目进展进行盘点确认，认真核对上报形象进度和投资额是否与项目进展匹配，发现问题现场及时纠错指正，在项目上报进展的数据中要求项目责任单位实事求是。经过反复对比后才将收集、了解、掌握的项目进展情况表整理，并形成文字材料和进展情况表，编印承报上级部门和各级领导。  
后续工作计划：  
我们将进一步加强资金管理、项目管理，用制度、用规范来有效提高项目进度，专人负责资金、专人负责项目现场管理，确保该项目在既定时间内完成所有工程量，达到预期效果。  
2.存在的问题及原因分析  
1、项目前期工作不全面，没有深入细致科学规划地做好各项前期工作，项目实施前期已根据项目建设内容设置绩效目标，但项目绩效目标级绩效指标设置过于笼统，不够细化，在实际实施绩效监控和绩效评价时较为困难。  
改进措施：  
2、科学编制预算，提高预算与目标匹配度  
3、科学的预算编制应该保证预算和目标在质和量上相匹配，即一方面预算应该根据目标来编制，保证每一个目标的实现均有相应的预算安排，另一方面应在合理测算工作量的基础上保证预算编制的准确性。   
4、对此，预算单位会同财政部门共同梳理项目绩效目标，合理测算项目工作量，科学编制预算。**

**六、有关建议**

**1、加强资金管理制度化建设，以问题为导向，严肃资金规范管理，创新管理方式，建立健全管理制度；  
2、加强资金日常检查督查、考核、宣传先进等方式，引导项目相关负责人做好资金的支付工作；**

**七、其他需要说明的问题**

**无**